



DOSSIER D'INSCRIPTION PERISCOLAIRE

COMMUNE de SEINGBOUSE
Année scolaire 2018/2019



I - RECOMMANDATIONS IMPORTANTES

Le dossier de demande d'inscription, que vous remettrez au directeur du périscolaire, doit comporter :

1° Dans tous les cas :

- a) La présente demande dûment remplie pour chaque enfant inscrit
- b) Une copie de l'avis d'imposition ou de non imposition de l'année 2018 (revenus de l'année 2017)
- c) La fiche sanitaire dûment complétée, datée et signée

2° En cas de difficulté pour remplir ce dossier ou dans le cas où votre situation actuelle ne correspond plus aux documents fournis, prière de demander conseil au directeur du périscolaire

ATTENTION : tout dossier incomplet ne pourra être traité.

II - RENSEIGNEMENTS CONCERNANT L'ENFANT

NOM (en majuscules)	PRENOMS (dans l'ordre de l'état civil)	Nationalité :	Sexe M F
Date de naissance	Lieu de naissance	Prise en charge par un tiers qui assure directement le règlement des factures (A.S.E., tutelle, placement...) oui (préciser :)	

Les parents font-ils cette année une autre demande d'inscription pour un autre enfant ?

oui

non

Si oui, préciser ci-dessous :

Les NOMS et PRENOMS des enfants :

L'Etablissement fréquenté :

La Classe :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

L'enfant habite-t-il une commune extérieure au regroupement ?

oui

non

III - RENSEIGNEMENTS CONCERNANT LA FAMILLE DE L'ENFANT

Responsable légal(e) de l'enfant :

S'il y a plusieurs enfants concernés, ne remplir cette page qu'une seule fois.

Le père, le beau-père ou le tuteur (rayer les mentions inutiles) NOM (en lettres majuscules)	La mère, la belle-mère ou la tutrice (rayer les mentions inutiles) NOM (en lettres majuscules)
Prénoms Né le :	Prénoms Née le : NOM de jeune fille :
Adresse précise Tél. : Portable : Adresse E-Mail :	Adresse précise Tél. : Portable : Adresse E-Mail :
Bénéficie-t-il de l'autorité parentale ? oui non	Bénéficie-t-elle de l'autorité parentale ? oui non
Profession précise	Profession précise
Travaille-t-il pour son compte oui non Pour le compte d'un employeur oui non Préciser, dans ce cas, le nom et l'adresse de l'employeur (indispensable) :	Travaille-t-elle pour son compte oui non Pour le compte d'un employeur oui non Préciser, dans ce cas, le nom et l'adresse de l'employeur (indispensable) :
En recherche d'un emploi oui non	En recherche d'un emploi oui non
N° Sécurité Sociale père :	N° Sécurité Sociale mère :
Ressortissant CAF oui non	Ressortissant CAF oui non
Bénéficiaire du versement des prestations familiales par la CAF : oui non	Bénéficiaire du versement des prestations familiales par la CAF : oui non
N°Allocataire CAF :	N°Allocataire CAF :
Le degré de parenté s'il y a lieu :	Le degré de parenté s'il y a lieu :

NOM ET PRENOMS DES ENFANTS (Prénoms au complet dans l'ordre de l'état civil)	Sexe (M - F)	Date de naissance	Lieu de naissance	Etablissement scolaire (ou universitaire) fréquenté ou profession

IV - DEMANDE ET ENGAGEMENT (à remplir et à signer par le responsable légal)

J'ai l'honneur de demander en faveur de mon enfant..... l'admission à la structure d'accueil périscolaire et de loisirs de...

Je m'engage :

- à verser le montant de la facture mensuelle à réception du relevé individuel qui me parviendra.
- à prévenir par écrit en temps utiles le directeur de la structure si mon enfant devait cesser de fréquenter l'activité à laquelle il est inscrit.
 - je n'autorise sous aucun prétexte mon enfant à quitter la structure durant les activités (1)
 - j'autorise les responsables du fonctionnement à prendre toutes les dispositions nécessaires à la sauvegarde de la santé physique et morale de mon enfant
 - Hôpital souhaité en cas d'hospitalisation :
 - Je m'engage à communiquer par écrit au directeur toutes les informations nécessaires (allergies, prise de médicaments, régimes particuliers **par le biais de la fiche sanitaire jointe ***)

Je vous informe que mon enfant est assuré :

- à la M.A.E. formule..... N° de police
- à la Compagnie d'Assurance suivante (nom et adresse) :

.....

- risques couverts :
 - scolaires + trajets (2)
 - responsabilité civile (2)
 - scolaires + extrascolaires (2)

Je suis informé(e) que les responsables de la structure d'accueil peuvent être amenés à véhiculer mon (mes) enfant(s) en véhicule personnel et je l'accepte.

J'autorise la structure à utiliser des photos prises dans le cadre des activités, et sur lesquelles peut figurer mon enfant, pour valoriser les actions mises en œuvre (affichage, Internet...)

OUI

NON

Je reconnais avoir pris connaissance du règlement intérieur et je m'engage à le respecter.

Fait à _____ le _____
(Signature lisible)

* **ATTENTION** : cette fiche sanitaire, complétée, datée et signée est obligatoire et conditionne l'accueil de l'enfant

(1) En cas de fugue, la responsabilité des parents est totale.

(2) Rayer les mentions inutiles.

AUTORISATION DES PARENTS

Je soussigné (e)

Père, Mère, représentant(e) légal(e) de(s) l'enfant (s) :

.....

L' (les) enfant(s)

Est (sont) autorisé(s) à quitter seul(s) la structure à la fin de la tranche horaire indiquée sur la fiche d'inscription hebdomadaire ou mensuelle (*)

L'(les) enfants(s)

N'est (ne sont) pas autorisé(s) à quitter seul(s) la structure à la fin de l'activité et je m'engage à venir le(s) chercher à l'heure prévue

J'autorise également de façon permanente les personnes suivantes à venir chercher l'(les) enfant(s) :

-

-

-

-

OBSERVATIONS EVENTUELLES :

Fait à le

Signature :

(*) : Seuls les enfants en école élémentaire peuvent être autorisés par les parents à rentrer seuls ; les enfants de maternelle seront obligatoirement récupérés par un adulte désigné.